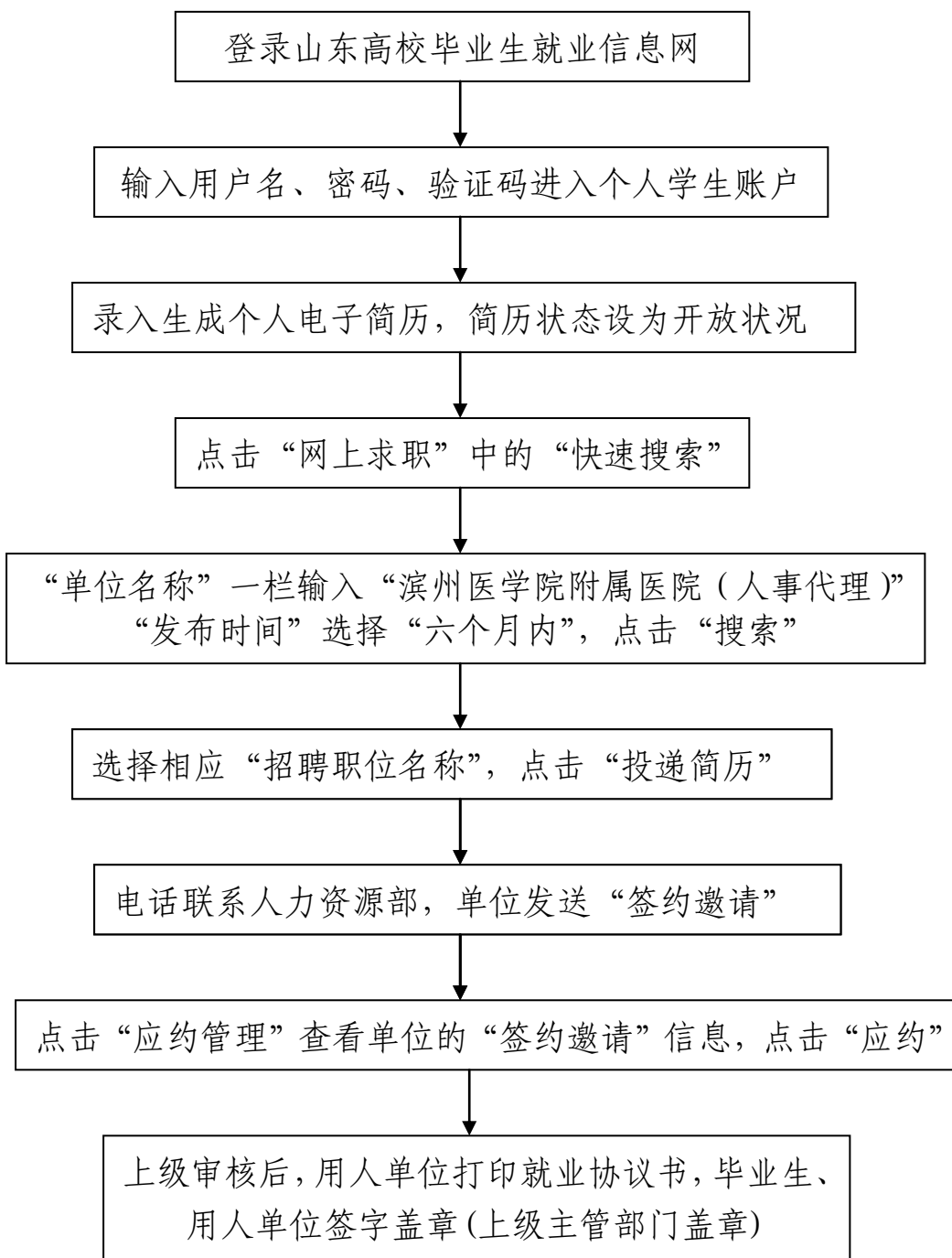
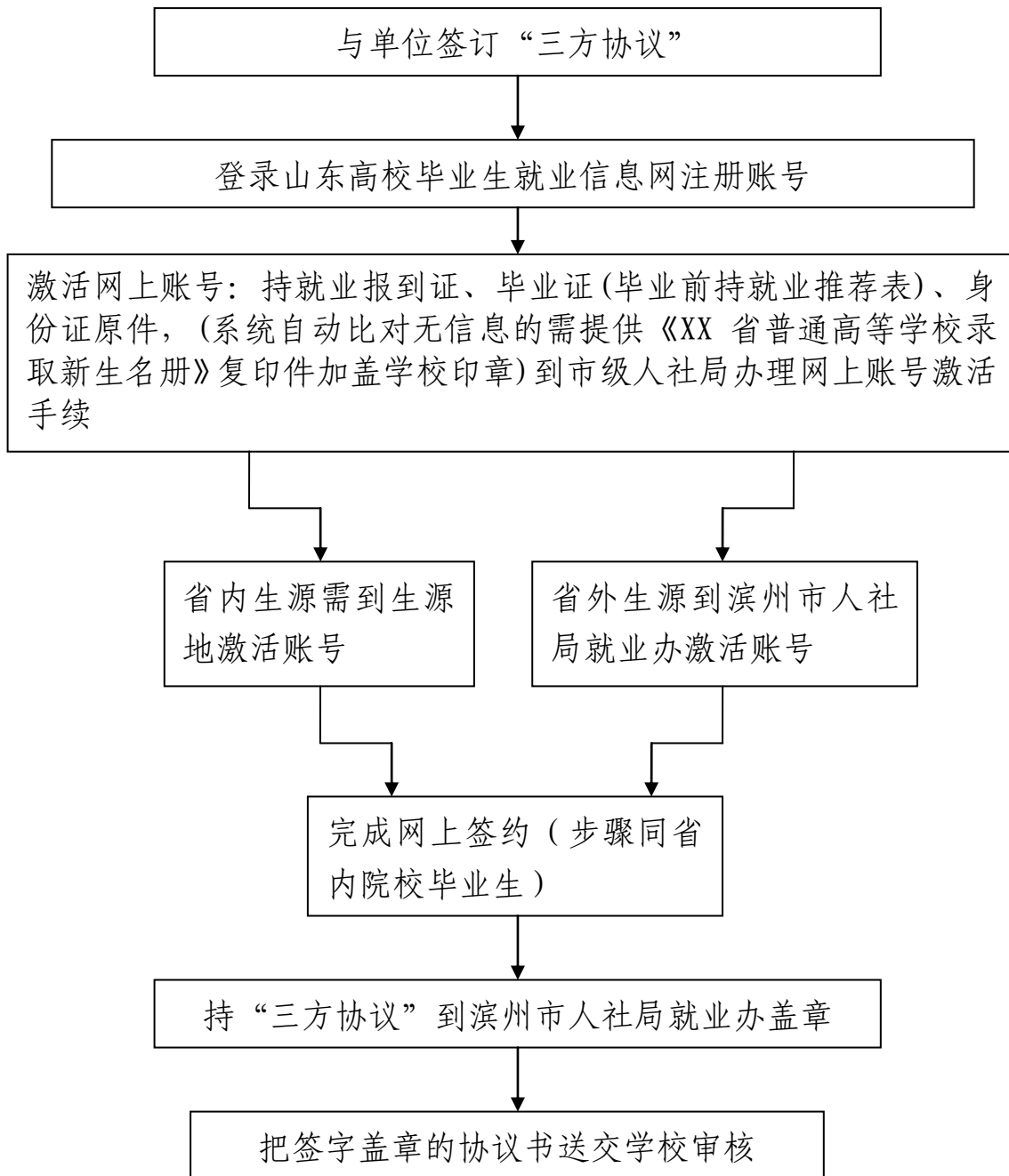


滨州医学院附属医院网上签约流程

省内院校毕业生：



省外院校毕业生:



注: 1. 报到证抬头处请告知学校必须填写为: “滨州医学院附属医院(人事代理)”, 否则需要重新改派。

2. 需重新签约的毕业生须先与原就业单位网上解约, 并打印解约证明, 再与新单位网上签约。